

Ansprechpartner bei Lieferant: Tel: Fax:	<h2 style="margin:0;">Abweichungsantrag</h2> <h3 style="margin:0;">Nr.</h3> <p style="font-size: small; margin:0;">(Bitte beim Schriftverkehr angeben!)</p> <p style="margin:0;">Für die genannten Abweichungen wird Abnahme „außerhalb der technischen Vorschrift“ beantragt.</p>	Firmenstempel Lieferant:
--	---	--------------------------

Lieferant:	Lieferanten-Nr. bei Nosta:
Bestell-Nr./Datum:	AB-Nr.:
Artikel-Nr. Nosta:	Artikel-Nr. Lieferant:
Benennung:	Bestellmenge:
Zeichn.-Nr.:	gefertigt:
Liefertermin:	davon fehlerhaft:

Antragsgrund:.....

Pos.	Soll-Zustand	Anzahl geprüft	Anzahl fehlerhaft	Ist-Zustand der fehlerhaften Teile
.....
.....
.....
.....

Korrektive Maßnahmen:

.....

.....

.....

..... kg/Stück fehlerhafte Teile werden zur Beurteilung, wie mit tel. vereinbart, angeliefert.

..... kg / Stück fehlerhafte Teile verbleiben bis zur Antwort beim Antragsteller.

Antragsteller Datum Unterschrift Antragsteller, PE-Nr.	8D-Report erforderlich: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
---	---

Entscheidung:	F+E/Kon- struktion	Qualitäts- wesen	Verkauf (Kunde)	
Akzeptiert, wie vorgestellt				
Nacharbeit (siehe Kommentar)				
Datum/Unter- schrift				
Kommentar:				
.....				
.....				
Sonderfreigabe: <input type="checkbox"/> erteilt <input type="checkbox"/> abgelehnt				
Datum/Unterschrift _____				

Sonderfreigabe gilt:	
für Bestellmenge	
für vorgestellte Menge	
für	
bis	

Rücksprache mit:	
Abt.	_____
	Datum/Name